

*Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Киреевская детско-юношеская спортивная школа»  
муниципального образования Киреевский район*

---

*Тульская обл. г. Киреевск, ул. Зеленая 18-а  
E-mail: kireevsk.mkudo\_dyussh@tularegion.org  
8(48754) 6-13-25, 6-36-31*

Рассмотрено и утверждено  
Педагогический совет

Протокол № 3 от 12 марта 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о родительском комитете МБУДО «Киреевская ДЮСШ»**

**1. Общее положение.**

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность родительского комитета МБУДО «Киреевская ДЮСШ», являющегося органом самоуправления образовательного учреждения в соответствии с уставом.

1.2 Родительский комитет (далее по тексту - Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Комитета – один год (или ротация состава Комитета проводится ежегодно на 1/3).

1.3 Для координации работы в состав Комитета входит заместитель директора МБУДО «Киреевская ДЮСШ» по учебно-воспитательной работе..

1.4 Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом МБУДО «Киреевская ДЮСШ» и настоящим Положением.

1.5 Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях которых издается приказ по образовательному учреждению.

**2. Основные задачи.**

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Содействие администрации образовательного учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;

- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего развития ребенка в семье.

### **3. Функции общешкольного Родительского комитета.**

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (может оказывать помощь в качестве приобретения спортивного оборудования, спортивной формы).

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий, организации выездов обучающихся на региональные, зональные и федеральные соревнования.

3.4. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.

3.5. Совместно с администрацией школы контролирует организацию медицинского обслуживания обучающихся.

3.6. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя школы.

3.8. Обсуждает локальные акты МБУДО «Киреевская ДЮСШ» по вопросам входящим в компетенцию Комитета.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.11. Взаимодействует с тренерским коллективом МБУДО «Киреевская ДЮСШ» по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.12. Взаимодействует с другими органами самоуправления МБУДО «Киреевская ДЮСШ» по вопросам в проведении общешкольных мероприятий и другим вопросам входящим в компетенцию Комитета.

### **3. Права Родительского комитета.**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления МБУДО «Киреевская ДЮСШ» и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации школы, ее органов самоуправления.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов МБУДО «Киреевская ДЮСШ».

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.6. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

- 4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций
- 4.9. Разрабатывать и принимать локальные акты о постоянных и временных комиссиях.
- 4.10. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

## **5. Ответственность Родительского комитета**

Комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение рекомендаций Комитета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между руководством МБУДО «Киреевская ДЮСШ» и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
- 5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета.
- 5.6. Члены Комитета не принимающие участие в его работе, по представлению председателя Комитета, могут быть отозваны избирателями.

## **6. Организация работы Родительского комитета**

- 6.1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, как правило по одному от каждого объединения.
- 6.2. Численный состав Комитета школы определяется самостоятельно.
- 6.3. Председатель Комитета избирается из состава Комитета (в зависимости от численности могут быть избраны заместители председателя, секретарь).
- 6.4. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, который согласуется с руководителем МБУДО «Киреевская ДЮСШ»
- 6.5. О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.
- 6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании на менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.7. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МБУДО «Киреевская ДЮСШ», документы подписываются руководителем МБУДО «Киреевская ДЮСШ» и председателем Комитета.

## **7. Делопроизводство**

- 7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.
- 7.2. Протоколы хранятся в МБУДО «Киреевская ДЮСШ»
- 7.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря, по решению Комитета.